

令和4年度端末機器賃貸借事業仕様書

木 津 川 市
マチオモイ部デジタル戦略室

1. 調達目的と概要

今回、耐用年数を経過しているクライアントパソコンの更新を行うこととした。なお、調達にあたっては、木津川市ネットワーク環境を考慮のうえ、調達するものとする。

2. 調達の範囲

2.1 調達システム等

- (1) クライアントパソコン①
ノートブック 125台
リカバリディスク+ドライバズディスク (Windows® 10 Pro (64bit) 用) 5セット
本市環境用セットアップUSB 3セット
設置関連 (パソコン設定作業)
- (2) クライアントパソコン②
ノートブック 13台
リカバリディスク+ドライバズディスク (Windows® 10 Pro (64bit) 用) 3セット
設置関連 (パソコン設定作業)

2.2.1 クライアントパソコン① (ノートブック) 125台

2.2.1.1 システム等要件

- ①C P U : Intel® Core™ i5-1135G7 (4.20GHz) 以上
- ②メ モ リ : 8GB 以上
- ③S S D : 256GB 以上、かつ、容量の 50%ずつ Cドライブ/Dドライブにパーティションを設定済のこと。
- ④ネットワーク : 1)有線ネットワーク (内蔵)
1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T×1
2)無線ネットワーク (内蔵)
IEEE802.11a/b/g/n/ac/ax 準拠
- ⑤液晶ディスプレイ : 14型液晶 フルHD、HD または WUXGA
- ⑥バッテリー駆動時間 : 12時間以上 (JEITA2.0の測定法による)
- ⑦セキュリティ : セキュリティチップ (TCG Ver2.0 準拠以上)、
- ⑧インターフェイス : HDMI×1、ヘッドフォン・マイクイン端子 (共用可)、USB3.2 準拠以上×2 以上、RJ45×1
- ⑨インストール OS : Windows® 10 Pro (64bit) ※最新の更新プログラム適用のこと。
- ⑩マウス等 : USB光学式スクロールマウス及びフラットポイント
- ⑪質 量 : 1.45kg 以下

- ⑫環境対応：全地球的環境保全を考慮し、J-Moss グリーンマーク、RoHS 指令、グリーン購入法、VOC（揮発性有機化合物）ガイドライン、国際エネルギースタープログラム、節電対応、PC グリーンラベル、ISO14001、電子マニュアル化、廃却時回収リサイクルサービスに対応のこと。
- ⑬リカバリーメディア：Windows® 10 Pro (64bit)：納品台数分のライセンス及びセットアップ用標準添付ディスク 5 セット、本市環境用にセットアップした USB メモリ 3 セットを納品すること。
- ⑭指定ソフトウェア：各ソフトは、職員により初期設定・認証動作などする事なく使用できる状態にすること。

【購入】

Microsoft Office Standard 2019 (Software in CSP)

【市でライセンス保有】

ウイルスバスター Apex One (TREND MICRO)

Systemwalker Desktop Keeper (富士通)

Systemwalker Desktop Patrol (富士通)

Systemwalker Live Help Client (富士通)

Logo チャット (トラストバンク)

- ⑮設置関連：機器の開封及び環境設定について、本市からの指示により実施すること。
(市指定のソフトウェアのインストール、各種ライセンス認証作業、プリンタ設定、LAN 環境設定、ブラウザの初期設定、端末個別設定、動作確認等)
設定情報は、入札終了後に納入業者に提示する。
設定作業を行うにあたっては、木津川市役所本庁舎内にて本市担当者及び木津川市ネットワーク保守業者と事前に協議を行い、設定条件の確認を行うこと。
クライアントの設定については、マスター機器設定の上、クローン展開をしても差し支えない。ただし、クローン展開をする場合は、Windows のライセンス購入方法に注意すること。
なお、いずれの方法を用いたとしても、ユーザ権限において、本市の環境設定が反映されていること。(※設定作業については、1 台あたり概ね 1 時間半程度)

- ⑯保守：別途保守契約を締結した場合、2 時間以内の保守要員現場到着、及び当該機種製造中止後 5 年間の部品供給保証が可能なこと。

- ⑰梱包資材：納品時の梱包材は、納入業者において設定完了後持ち帰り処分とする。

※パソコン導入にあたっては、原則、既存のネットワーク及びサーバ・端末環境の設定を用いた導入とするが、やむを得ず変更を必要とする場合は、既設システム全体を考慮し、納入業者において実施すること。なお、実施計画及び作業スケジュール等については、別途協議の上調整する。

2.2.1.2 設置要件

(1) 設定情報について

各種ソフト・接続プリンタ等の情報は別途開示する情報によること。

(2) 動作確認について

①WEB メール機能を有するグループウェア(MyWeb)、財務会計システム、人事給与システム、例規管理システム、RDSH 接続・閲覧ツール、ファイル交換サービス、Logo チャットについて、動作確認を行うこと。

②市指定ソフトウェアに関して、市又は市の指定する業者における動作確認に立ち会うこと。

③納品、設定終了後に各部署にパソコンの配置を行うので、配置後概ね 3 日間については、立会又は待機し、問い合わせ対応を行うこと。

④不具合が生じた場合は、納入業者によって早急に復旧すること。なお、動作不良については、納品後から 1 年間は、納入業者の責任とする。

(3) ライセンスについて

マイクロソフト及び端末インストールソフトについて、そのライセンス条項を遵守すること。

2.3.1 クライアントパソコン② (ノートブック) 13台

2.3.1.1 システム等要件

①C P U : Intel® Core™ i5-第 10 世代以上

②メ モ リ : 8GB 以上

③S S D : 256GB 以上

④ネットワーク : 1) 有線ネットワーク (内蔵)

1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T×1

2) 無線ネットワーク (内蔵)

IEEE802.11a/b/g/n/ac 準拠

⑤液晶ディスプレイ : 15 型以上液晶 LED バックライト付 TFT カラーHD、1677 万色以上

⑥セキュリティ : セキュリティチップ(TCG Ver2.0 準拠以上)、

⑦インターフェイス : HDMI×1、ヘッドフォン・マイクイン端子 (共用可)、USB3.0 準拠以上×2 以上、RJ45×1

⑧インストール OS : Windows® 10 Pro (64bit)

※最新の更新プログラム適用のこと。

⑨マウス等 : USB 光学式スクロールマウス及びフラットポイント

⑩環境対応 : 全地球的環境保全を考慮し、J-Moss グリーンマーク、RoHS 指令、グリーン購入法、VOC (揮発性有機化合物) ガイドライン、国際エネルギースタープログラム、節電対応、PC グリーンラベル、ISO14001、電子マニュアル化、廃却時回収リサイクルサービスに対応のこと。

⑪リカバリーメディア : Windows® 10 Pro (64bit) : 納品台数分のライセンス及びセットアップ用標準添付ディスク 3 セットを納品すること。

⑫指定ソフトウェア：各ソフトは、職員により初期設定・認証動作などする事なく使用できる状態にすること。

【購入】

Microsoft Office Standard 2019(Software in CSP)

【市でライセンス保有】

ウイルスバスター Apex One (TREND MICRO)

Systemwalker Live Help Client (富士通)

⑬設置関連：機器の開封及び環境設定について、本市からの指示により実施すること。

(市指定のソフトウェアのインストール、各種ライセンス認証作業、プリンタ設定、LAN環境設定、動作確認等)

設定情報は、入札終了後に納入業者に提示する。

設定作業を行うにあたっては、木津川市役所本庁舎内にて本市担当者及び木津川市ネットワーク保守業者と事前に協議を行い、設定条件の確認を行うこと。

クライアントの設定については、マスター機器設定の上、クローン展開をしても差し支えない。ただし、クローン展開をする場合は、Windowsのライセンス購入方法に注意すること。

なお、いずれの方法を用いたとしても、ユーザ権限において、本市の環境設定が反映されていること。(※設定作業については、1台あたり概ね40分程度)

⑭保守：別途保守契約を締結した場合、2時間以内の保守要員現場到着、及び当該機種製造中止後5年間の部品供給保証が可能なこと。

⑮梱包資材：納品時の梱包材は、納入業者において設定完了後持ち帰り処分とする。

※パソコン導入にあたっては、原則、既存のネットワーク及びサーバ・端末環境の設定を用いた導入とするが、やむを得ず変更を必要とする場合は、既設システム全体を考慮し、納入業者において実施すること。なお、実施計画及び作業スケジュール等については、別途協議の上調整する。

2.3.1.2 設置要件

(1)設定情報について

各種ソフト・接続プリンタ等の情報は別途開示する情報によること。

(2)動作確認について

①市指定ソフトウェアに関して、市又は市の指定する業者における動作確認に立ち会うこと。

②納品、設定終了後に各部署にパソコンの配置を行うので、配置後概ね3日間については、立会又は待機し、問い合わせ対応を行うこと。

③不具合が生じた場合は、納入業者によって早急に復旧すること。なお、動作不良については、納品後から1年間は、納入業者の責任とする。

(3) ライセンスについて

マイクロソフト及び端末インストールソフトについて、そのライセンス条項を遵守すること。

3. 納入期限

令和5年2月28日

4. 作業日程

契約日～令和5年2月28日

5. 契約方式

賃貸借契約

二者契約又は、三者賃貸方式により契約する。契約内容は、標準契約書（（社）リース事業協会）又は受注者作成の契約書及び本仕様書に基づくものとする。

6. 賃貸借期間

令和5年3月1日～令和10年2月29日

本契約は長期継続契約である。令和5年度以降、当該事業の契約に係る予算が木津川市議会において減額又は削除された場合は、本市は、本契約を解除することができる。また、本契約を解除したことにより損害が生じた場合は、その損害の補償を本市に請求することができる。

7. 賃貸借料

賃貸借料（消費税及び地方消費税含む）は月額支払いとする。

8. 期間満了後の措置

賃貸借期間が満了したときは、木津川市に対し当該機器を無償譲渡するものとする。

以 上