

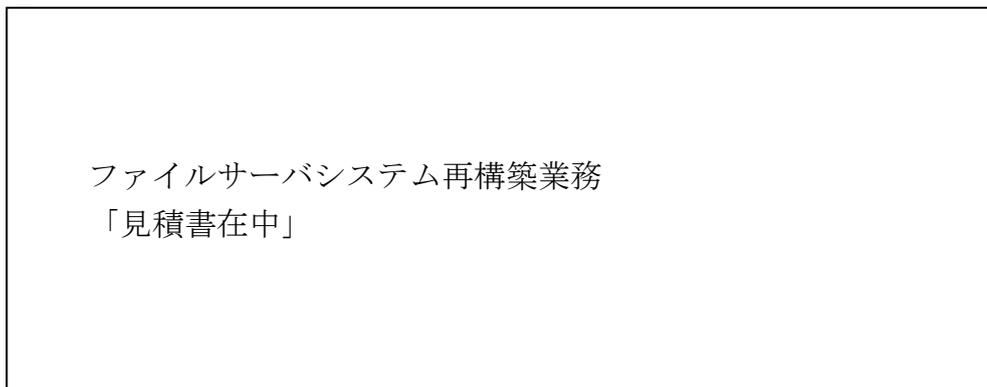
(別紙 2)

見積書等提出の際の注意事項

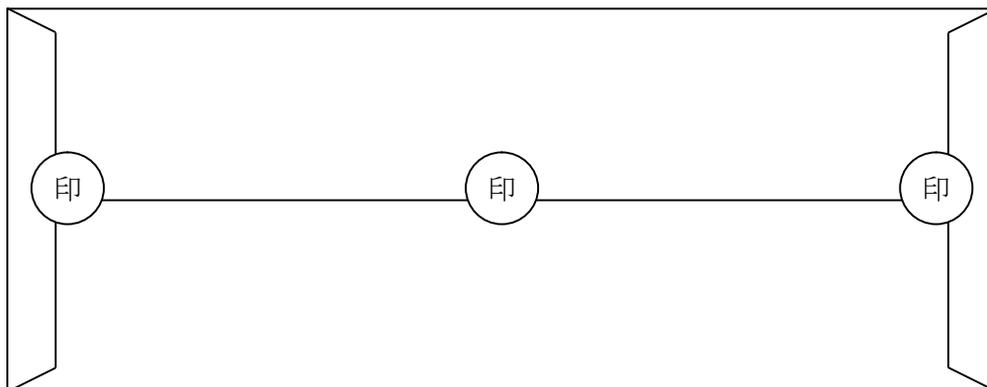
- ◆ 見積書等（添付書類含む。）は必ず封筒に入れ、封筒のオモテ面には、下記の①～②の事項を記載すること。
 - ① 業務名：ファイルサーバシステム再構築業務
 - ② 『見積書在中』等の表示をおこなうこと。

- ◆ 必ずのり等（セロハンテープ、ホッチキス止めは不可。）で封をし、封印のため、押印すること。（封筒の合わせ目に）

[例]



(オモテ)



(ウラ)