

## 地域密着型サービス運営指導時準備書類一覧

### 1 提出書類(写し。それぞれ1部ずつ)

	○印提出書類 (数字は様式番号)			
	認知症対応型共同生活介護	小規模多機能型居宅介護	認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
(介護予防サービスを含む)				
(1)自主点検表(直近分)	○	○	○	○
(2)サービスの提供に係る調書(様式1)	○	○	○	○
(3)運営規程、重要事項説明書及び利用契約書	○	○	○	○
(4)前年度の利用者数等に関する調書(様式2)	○(2-1)	○(2-2)	○(2-3)	○(2)
(5)利用者の状況調書(様式3)	○	○	/	/
(6)入浴介助加算の実施人数(実施日ごと) ※	/	/	○	○
(7)従業員の勤務体制及び勤務形態一覧表(様式4) ※	○(4-1)	○(4-2)	○(4-3)	○(4)
(8)サービス提供体制強化加算に係る前年度(3月を除く)等の職員の割合がわかる資料(様式5)	○(5-1)	○(5-2)	○(5-3)	○(5)
(9)平面図	○	○	○	○
(10)法人役員の名簿(各役員の押印は不要)	○	○	○	○
(11)パンフレット	○	○	○	○

### 2 提示書類

(1)出勤簿、タイムカード等、職員の勤務状況を確認できる書類 ※	○	○	○	○
(2)資格証・研修了証(原本、人員基準の資格要件に該当する者のみ)	○	○	○	○
(3)就業規則及び雇用契約書	○	○	○	○
(4)業務日誌等、サービスの提供状況を確認できる書類	○	○	○	○
(5)苦情・事故の記録	○	○	○	○
(6)身体拘束の記録	○	○	○	○
(7)研修の実施状況を確認できる資料	○	○	○	○
(8)個別サービス計画書及び利用者の個人記録	○	○	○	○
(9)介護給付費の請求に係る書類 ※	○	○	○	○
(10)利用者への請求書又は領収書の控え ※	○	○	○	○
(11)避難訓練の実施記録	○	○	○	○
(12)運営推進会議の記録	○	○	○	○
(13)外部評価結果報告書	○	○	/	/
(14)マニュアル(火災・災害対応、苦情・事故対応、感染症対策、個人情報保護規程)	○	○	○	○
(15)送迎者の送迎記録	/	○	○	○
(16)サービス提供票・サービス提供票別表 ※	/	○	○	○

・「1 提出書類」に記載の資料の写しについては、運営指導の1週間前までに提出してください。

＊下線を付した書類については、市ホームページに掲載しています。

・「2 提示書類」に記載の資料については、必要に応じて写しの提出を求めることがあります。

・その他必要に応じて、別途資料を求めることがあります。

※**実地指導の前月・前々月分**