

平成21年度市民年金課 執行目標

執行目標テーマ	執行目標とする内容	目標指標	施政方針や行革行動計画での位置付け
7 (3) 新たな行政経営の展開と財政基盤の強化	質の高い市民サービスの提供	<p>自動交付機の利用を促進し、毎週月曜日の時間延長窓口の周知を図り、利便性の高い証明発行業務を推進する。</p> <p>地域間格差のない証明書発行業務推進のための検討を行う。</p>	<p>【施政方針】</p> <p>3 (4) 快適で住みたい、住み続けたい都市への基盤づくり</p>
	窓口サービス等の改善	<p>各種届出、申請手続きの相談に対応できる機能充実のため、本庁、支所と出張所の連携を強化し、市民にとって利便性の高い窓口サービスの向上を図る。</p>	
	業務の効率化の推進	<p>時間外勤務の縮減に努める。</p> <p>主に転出入等の届出や証明書交付が増大する繁忙時期の事務処理が時間外勤務となるため、臨時職員の任用により職員との業務連携を強化し業務の効率化を図る。</p>	<p>【行革行動計画】</p> <p>6 (2) 3 時間外勤務・業務縮減に向けた指針の策定</p>