

木津川市行財政改革行動計画進行管理表（平成20年度実績）

(4) 公共施設の再構築

区分欄中、実績の()内に進捗度を記入。【S:計画以上に進捗した。A:計画通り進捗した。B:概ね計画通り進捗した。C:計画通り進捗しなかった。】

改革項目	実施内容	担当課	区分	進行管理(効果見込額 単位:千円)					計画期間中(H20~24)の財政効果見込額 平成20年度の財政効果額	平成20年度の取組実績	平成21年度の取組方針	
				20年度	21年度	22年度	23年度	24年度				
1 指定管理者制度の活用	施設管理のあり方の検証 H20.4.1指定管理施設数 23施設	関係課 (財政課 (行革室))	行動計画	調査	段階 実施				10,000	歳出 10,000千円	公の施設について、合併後の現状を調査した。 H21.4.1現在 指定管理施設11施設	平成20年度の調査結果に基づいて、適正な施設管理のあり方を検証するためのシステムを構築するため、指定管理者の評価制度、利用者アンケート及びモニタリング制度を策定していく。
			実績(B)	調査								
		関係課 (高齢介護課)	行動計画	調査	段階 実施						木津老人福祉センターで指定管理者制度導入 指定期間:H18.9.1~H21.3.31 指定管理施設:木津老人福祉センター 指定管理者:社会福祉法人木津川市社会福祉協議会	引き続き、木津老人福祉センターで指定管理者制度導入 指定管理施設:木津老人福祉センター 指定管理者:社会福祉法人木津川市社会福祉協議会 指定期間:H21.4.1~H24.3.31
			実績(A)	調査								
		関係課 (農政課)	行動計画	調査	段階 実施						レストヴィレッジ山城で指定管理者制度導入 指定管理施設:レストヴィレッジ山城 指定管理者:山城町森林組合 指定期間:H20.4.1~H23.3.31	引き続き、レストヴィレッジ山城で指定管理者制度導入 また、平成21年6月から公園利用のPRの強化及び環境整備協力金を大人100円を200円に小人50円を100円に引き上げを行うことにより、収支の改善を図る。(管理委託料は支出しない) 指定管理施設:レストヴィレッジ山城 指定管理者:山城町森林組合 指定期間:H20.4.1~H23.3.31
			実績(A)	調査								
		関係課 (社会福祉課)	行動計画	調査	段階 実施						山城福祉センターで指定管理者制度導入 指定管理施設:山城福祉センター 指定管理者:社会福祉法人木津川市社会福祉協議会 指定期間:H20.4.1~H23.3.31	引き続き、山城福祉センターで指定管理者制度導入 指定管理施設:山城福祉センター 指定管理者:社会福祉法人木津川市社会福祉協議会 指定期間:H20.4.1~H23.3.31
			実績(A)	調査								
関係課 (山地総課)	行動計画	調査	段階 実施						公の施設の管理形態の適正・効率化について、関係所属により調整を実施。 ・本来の施設所管課を明確化。 ・指定管理に適する施設又は適さない施設に区分。 山城総合文化センター他4施設で指定管理者制度導入 指定管理施設:山城総合文化センター、やすらぎタウン山城プール、やすらぎタウン駅前広場、やすらぎタウン上粕南部広場、やすらぎタウン天神川北広場 指定管理者:財団法人山城町公園緑化協会 指定期間:H20.4.1~H21.3.31	/		
	実績(B)	調査										
関係課 (管理課)	行動計画	調査	段階 実施						山城町公園緑化協会への指定管理施設について関係課と協議し、引き続き指定管理施設とそれ以外の施設に分類した。それ以外の施設については、平成21年度に管理する課を決定するため協議する。	引き続き施設について、指定管理者制度を導入するかどうかの検討を行う。		
	実績(B)	調査										
関係課 (社会教育課)	行動計画	調査	段階 実施						木津中央交流会館他2交流会館で指定管理者制度導入 指定管理施設:木津中央交流会館・東部交流会館・西部交流会館 指定管理者:株式会社宮城建設 指定期間:H18.4.1~H21.3.31	今後の社会教育施設の管理のあり方の検討する。 指定管理施設:木津中央交流会館・東部交流会館・西部交流会館 指定管理者:株式会社宮城建設 指定期間:H21.4.1~H22.3.31 指定管理施設:山城総合文化センター、やすらぎタウン山城プール、都市公園不動川公園、都市公園上粕駅前公園 指定管理者:財団法人木津川市緑と文化・スポーツ振興事業団 指定期間:H21.4.1~H22.3.31		
	実績(B)	調査										

木津川市行財政改革行動計画進行管理表（平成20年度実績）

(4) 公共施設の再構築

区分欄中、実績の()内に進捗度を記入。【S:計画以上に進捗した。A:計画通り進捗した。B:概ね計画通り進捗した。C:計画通り進捗しなかった。】

改革項目	実施内容	担当課	区分	進行管理(効果見込額 単位:千円)					計画期間中(H20~24)の財政効果見込額 平成20年度の財政効果額	平成20年度の 取組実績	平成21年度の 取組方針
				20年度	21年度	22年度	23年度	24年度			
2 PFI手法の活用 の検討	PFI手法の活用 の検討	関係課	行動計画	調査 ・研究						PFI手法の活用について、他市の導入状況事例を研究した。近隣の病院等導入結果等から、現時点でのPFI手法の導入は非常に困難である。	
			実績(B)	調査 ・研究							
3 施設の点検・修繕 等の基準づくり	施設の点検・修繕等の基準 づくり	関係課 (建設課)	行動計画	調査 ・研究						未実施	施設の計画的な維持更新を行うため、点検、修繕等の基準づくりについて 検討を行う。
			実績(C)	未実施							
4 公共施設の適正 配置	公共施設の適正配置の検 討 (レクリエーション・スポーツ施 設、基盤施設、文教施設、 社会福祉施設等)	関係課 (社会教育課)	行動計画	調査 ・研究						社会教育施設の適正配置検討	社会教育施設の適正配置検討
			実績(B)	調査 ・研究							
	学校適正配置の検討	学校教育課	行動計画	調査 ・研究						当尾小学校の統合について、5月に0歳から小学校6年生までの子どもを 持つ世帯を対象にアンケートを実施。その後、PTA及び就学前保護者を対 象に説明会を2度開催した。	早い時期に当尾地区の住民を対象に説明会を開催する予定。平成22年4 月統合を目指す。
			実績(A)	調査 ・研究							
	加茂支所庁舎の有効活用	加地総課	行動計画	調査 ・研究	実施					2階を支所執務スペースとし、支所に現在存置している部署を、ワンフロア に集約し、1階に加茂図書館を移設することに決定した。	年度内に左記決定事項の工事を完成させる。他の空きスペースの活用に ついては、他の団体等への貸出し等も含め、引き続き検討する。
			実績(B)	調査 ・研究	実施						
5 施設の民営化	保育園の民営化(検討委員 会の設置)	子育て支援課	行動計画			調査 ・研究	実施				
			実績()								
	幼稚園の民営化検討委員 会の設置	教育総務課	行動計画	調査 ・研究	実施					未実施	幼稚園の民営化について、調査・研究を行う。
			実績(C)	未実施	調査 ・研究	実施					