

■平成28年度執行目標 市長直轄組織（市長室長）

部局	課・室	番号	執行目標項目	執行目標の内容	背景・課題・留意点等	項目 (単位)	根拠計画 等	H27 実績値	H28 目標値
市長直轄組織	人事秘書課	1	サンタモニカ市との姉妹都市締結	アメリカ合衆国サンタモニカ市と姉妹都市盟約を締結する。	サンタモニカ市とは、平成11年から国際交流協会を中心に中学生海外派遣事業、中学生受け入れ事業に取り組んできたこと、また木津川市総合計画において「多様・多彩な人と人とのつながりのあるまちづくりの実現」に沿った施策であることから、昨年度から引き続き姉妹都市盟約の締結に取り組む。昨年度には、本市からサンタモニカ市へ親書を送付し、サンタモニカ市からの返書を待っている状況である。				
市長直轄組織	人事秘書課	2	時間外勤務手当の縮減	人事・給与制度の現状の課題解決及び職員の健康管理のために、時間外勤務手当の縮減を行う。具体的には、前年度比で3パーセントの削減を目指す。また、月45時間越えが生じないよう各所属に注意喚起の強化を行う。	前年度においても時間外手当の縮減に向けての取り組みは継続的に行ってきたが、今年度にあっては、数値目標を設定（3パーセント減）することにより、より具体的な取り組みを実施していくものとする。	時間外勤務（時間）		46290	前年度比3%減
市長直轄組織	人事秘書課	3	職員採用試験制度の見直し	前年度に採用試験の見直しを図り、一般採用試験に加えて、新卒者を対象とした新たな採用試験（チャレンジ枠）を実施し、より課題解決能力を有した職員の確保を目指したが、今年度にあっては、更に人材重視の観点から採用試験制度の見直しを行う。また、採用試験全般にわたり制度の見直しを実施する。	昨年度は、一般採用試験に加え新卒者を対象とした人物評価に重点を置いたチャレンジ枠による採用試験を実施したが、一次試験においては書類選考のみであったため、今年度においては申込者全員を面談することとする。				