

# 木津川市窓口支援システム導入委託業務 公募型プロポーザル 質疑回答

(回答日) 令和3年1月13日

番号	質問項目	質問内容	本市回答
1	参加資格について	参加資格の要件について質問いたします。 要件⑤の「当市の人口規模と同等もしくは同等以上の2以上の自治体で本提案システムを元請として導入（稼働済のものに限る。）実績があること。」とありますが、協力会社の実績をもって要件を満たすことはできないでしょうか。	参加資格の要件につきましては、募集要項「4 参加資格」に記載のとおりです。
2	募集要項 5 日程 ⑩委託契約（仮契約）の締結期限	仮契約の内容は、事前に開示頂けますでしょうか。	本業務の契約書につきましては、本市の基準契約書C（委託契約書）によることを予定しています。 なお、基準契約書C（委託契約書）につきましては、ホームページ掲載のとおりです。
3	募集要項 7 参加表明書等の提出等 （1）提出書類 様式5-2 その他業務実績調書	業務実績は、新規構築実績のみの認識で宜しいでしょうか。	業務実績につきましては、新規構築実績のみを記載してください。
4	募集要項 7 参加表明書等の提出等 （1）提出書類 様式5-1 本業務実績調書 様式5-2 その他業務実績調書 様式5-3 市民課窓口業務委託事業等実績調書	実績調書の様式は、ベンダー独自の様式を使用しても宜しいでしょうか。	様式5-1、様式5-2、様式5-3につきましては、平成27年4月以降の実績を記入することとしています。実績が数多くある場合は、直近2か年における当初契約実績（変更契約による実績は含まない。）について記載することとさせていただきます。
5	提出書類 様式13 見積書（内訳書）	株式会社ケーケーシー情報システムへ再委託が必要となる場合において、既存住記システムの連携構築作業に伴う連携保守費用は、内訳書の「運用保守費等」に含めますでしょうか。	住記システム連携において再委託が必要となる場合において、将来発生する連携保守費用等は「運用保守費等」に記載してください。
6	提出書類 様式13 見積書（内訳書）	株式会社ケーケーシー情報システムから提示される「連携構築費用等」を見積書に含める場合、内訳書の「住記システム連携費」と「個別カスタマイズ費」のどちらに記載すれば良いでしょうか。	募集要項「8 提案書及び見積書の提出等」の「※4」に記載の「個別カスタマイズ費用」につきましては、特記仕様書「第2本業務の内容」の「（1）窓口支援システム要件ないし（8）その他」に示す要件等を満足するにあたり、標準パッケージに補完機能を追加する必要がある場合の費用を想定していますので、住記システムとの連携構築を協力会社に再委託を予定している場合であっても、その費用を様式13内訳書の住記システム連携費に計上し、備考欄に協力会社に再委託する旨を記載してください。 なお、個別カスタマイズ費については、先述のカスタマイズ費を計上し、このうち、協力会社に本市住記システム兼コンビニ交付システムベンダーを再委託に要する場合も、その費用を計上し、備考欄に協力会社に再委託する旨を記載してください。

7	募集要項 9 ヒアリング（3）出席者	現地での出席者4名の他に、Teams等のアプリケーションを使い、WEB上からプレゼンテーションに参加することは可能でしょうか。	ヒアリングにつきましては、募集要項「9 ヒアリング」に記載のとおりです。 出席者は4名までとし、其他媒体を介した出席等はできません。
8	募集要項 9 ヒアリング（4）その他	プレゼンテーション資料は、提出書類の正の写と同様に「提案者が特定できる情報が分からないように作成」する認識で宜しいでしょうか。	お見込みとおりです。
9	特記仕様書 第2 本業務内容（1）窓口支援システム要件 イ 調達する機器等 ②機器の配置場所及び台数	「業務端末」に含むとされる指紋認証機器は、ベンダー任意の機器で宜しいでしょうか。	特に指定はありませんが、指紋認証等の生体認証を用いた認証精度、認証速度、運用上の利便性等を考慮し、より高いセキュリティレベルが確保できる機器のご提案をお願いします。
10	特記仕様書 第2 本業務内容（2）システム導入要件 ウ システム導入後の窓口運用フローの提案 ①	市民課のレイアウト図は、事前にご提供頂けますでしょうか。	業務端末4台の配置につきましては、①窓口にて4台を配置する場合と②窓口3台、バックヤード1台の配置を想定しています。 なお、市民課レイアウトにつきましては、事前に提供することはできません。