

質 疑 回 答 書

委託業務名 木津川市ふるさと納税中間業務

回答日 令和4年12月23日

木津川市マチオモイ部学研企画課

番号	質 問 事 項	回 答 事 項
1	仕様書のP3の(3)広報業務イについて 『RPP(検索連動型広告)など、市が行う広告業務について、広告効果が最大になるよう必要な対応を行うこと。』と、あるが委託料(寄付金額の6%)に含まれるものか、それとも別途請求が可能か。 可能の場合、予算はどのくらいで考えれば良いか。	広告料については、別途請求は可能です。 ただし、予算額等は提案いただく広告効果により見込める寄附額から算出いたします。見込める寄附額から必要な経費をご提案ください。
2	仕様書のP2の(1)ポータルサイト管理業務アについて 『受託者は委託者の指定する寄附受付ポータルサイト(ふるさとチョイス、楽天ふるさと納税、ふるなび、セゾンのふるさと納税)の管理及び新規立ち上げを行うこと。』と、あるがこの新規立ち上げを行う際は委託事業者から提案する必要があるか否か	木津川市においては、ふるさとチョイス、楽天、ふるなび、セゾンのふるさと納税をすでに掲載しており、引き続き委託業者には上記4つのポータルサイトを一元管理いただく想定をしております。併せて、寄附額が増加するような効果的な掲載内容への改善も含めた業務となります。
3	寄附者管理システムについて 寄附者情報管理システムについて「ふるさと納税 Do」の導入・使用は、貴市にて可能でしょうか？	「ふるさと納税 Do」の導入・使用は可能です。提案時に、クラウド型サービス利用にあたっての仕様等もご提示ください。なお、本市においては、AI-OCRを所有していますので、より効果的な活用方法があれば併せてご提案ください。 また、クラウドサービス利用にあたっては、本市のセキュリティポリシーを遵守のうえ、以下のデータセンターに関する条件を満たすことのご提案をお願いします。 データセンターについては、日本国内の施設であり、国内法が適用されること。また、次の各要件を満たすこと。 (立地条件) 隣接建物からの延焼防止などの火災予防、水害被害の低い地域、新JIS規格に準拠しているか、または同等の規格に準拠した避雷設備を有すること。 (建築要件) 建物はビルの耐震基準(関連法規)を満たし、震度7の地震でも致命的な被害を受けない耐震又は免震性能を有するととともに、内装材は不燃材を使用していること。また、監視カメラ、入退室管理などの警備体制が整っていること。 (設備要件) 電力会社、通信会社により安定的なインフラ供給が受けられること。また、サーバの運用にあたり、受電容量、冗長性、無停電電源装置、予備電源、空調設備による湿度・温度管理などの適正な管理ができること。

4	募集要領 ページ4 提出書類について 実施体制枠について、担当者分全員を記載する認識でよろしいでしょうか。	可能な限り記載ください。
5	貴市の返礼品について 貴市の掲載されている返礼品上位5品をご教示頂けますでしょうか？	令和3年度における寄附額上位5品は以下のとおりです。 1位 市産ブルーベリー(1kg) 2位 熊澤良尊作将棋彫駒一式 3位 美加ノ原カンツリークラブゴルフプレー利用券 4位 京の老舗表彰企業が選んだ「羽毛布団」赤 5位 神ティラミス(神ちよこセット)
6	仕様書5業務の詳細(1)ポータルサイト管理業務 ア について 「セゾンのふるさと納税」の管理が難しい場合、他のポータルサイトの管理を代替案としてご提案しても良いでしょうか？	「セゾンのふるさと納税」の管理も含めてご対応お願ひ致します。なお、ふるさとチョイス、楽天、ふるなび、セゾンのふるさと納税以外のポータルサイトをご提案いただくことは可能です。
7	仕様書5業務の詳細(2)返礼品等のページデザインに関する業務 ウ について 「返礼品名や説明文等に自ら修正を加えるなどの工夫を行うこと。」について、事業者様へ返礼品名や説明文等のアドバイスをする、という行為に代替しても問題ないでしょうか？	問題はございません。ただし、事業者様(返礼品登録業者)が速やかに修正などに対応いただけることが条件となります。
8	仕様書5業務の詳細(3)広報業務 ア について 「月1回以上は寄附者へのメールマガジンの配信や配信内容の提案を行うこと。」について、寄附者様へどのような情報を伝えたいとお考えでしょうか？	新規返礼品の紹介や寄附増加に向けた案内を想定しておりますが、寄附額が増えたり、リピーター確保につながるような効果的な内容をご提案ください。
9	仕様書6業務の報告 について 「委託者が必要と認める業務内容について、月報を作成し、委託者に報告すること。」について、具体的にどのような情報が必要でしょうか？	当月の寄附状況(都道府県別の寄附状況や記念品別の件数など)や返礼品のトレンド情報などを想定しております。 マーケティングに必要な情報があれば、ご提案ください。
10	仕様書6業務の報告 について 「1回以上当市を訪れ、返礼品協賛事業者の訪問や委託者との打合せを行うこと(オンラインによる報告も可とする。)。」について、具体的には「1か月に1回以上」という理解でしょうか？	お見込みのとおりです。ただし、こちらが不要とした場合はこの限りではございません。
11	仕様書 8秘密の厳守 (8) について 「受託者は、本業務の履行において取り扱う秘密情報等に関し、委託者及び第三者による立入監査を受けることとする。」について、立入監査の日時については、事前に委託者・受託者間で協議の上、決めることが可能でしょうか？	立入監査については、必要に応じて行います。なお、秘密保持や個人情報の取り扱いに関する契約違反など、緊急性や重要な場合等以外は、事前に通知をし、立入監査を行います。
12	仕様書 10著作権 について 「受託者が作成した画像及び返礼品撮影会・事業者取材等で撮影した写真データ等の著作権は、委託者が保有する」について、本契約終了後には受託者が作成した画像及び、写真データ等については返却・削除させていただくことは可能でしょうか？	著作権は、委託者に帰属するものとし、返却・削除は認めません。
13	仕様書 11その他 (2) について 「本業務の全部又は一部を第三者に請け負わせてはならない。」について、事前に委託者・受託者間で協議を行うことで、業務の全部または一部を第三者に再委託することは可能でしょうか？	再委託の内容が、本業務を遂行する上で、効率かつ効果的などの妥当性が認められた上で、本市が再委託を承諾する場合のみ、再委託を可能とします。