

令和4年度第1回木津川市立図書館協議会次第

日 時 令和4年7月29日（金）
午後2時～
場 所 木津川市立中央図書館
視聴覚室

1 開 会

2 教育長あいさつ

3 自己紹介（各委員・事務局）

4 役員選出

5 新会長あいさつ

6 議 題

① 年報について ··· 【年報】【資料1】

② 当面の課題について ··· 【資料2】

③ その他

1. 次回の協議会について

7 副会長あいさつ

8 閉 会

令和4年度第1回図書館協議会

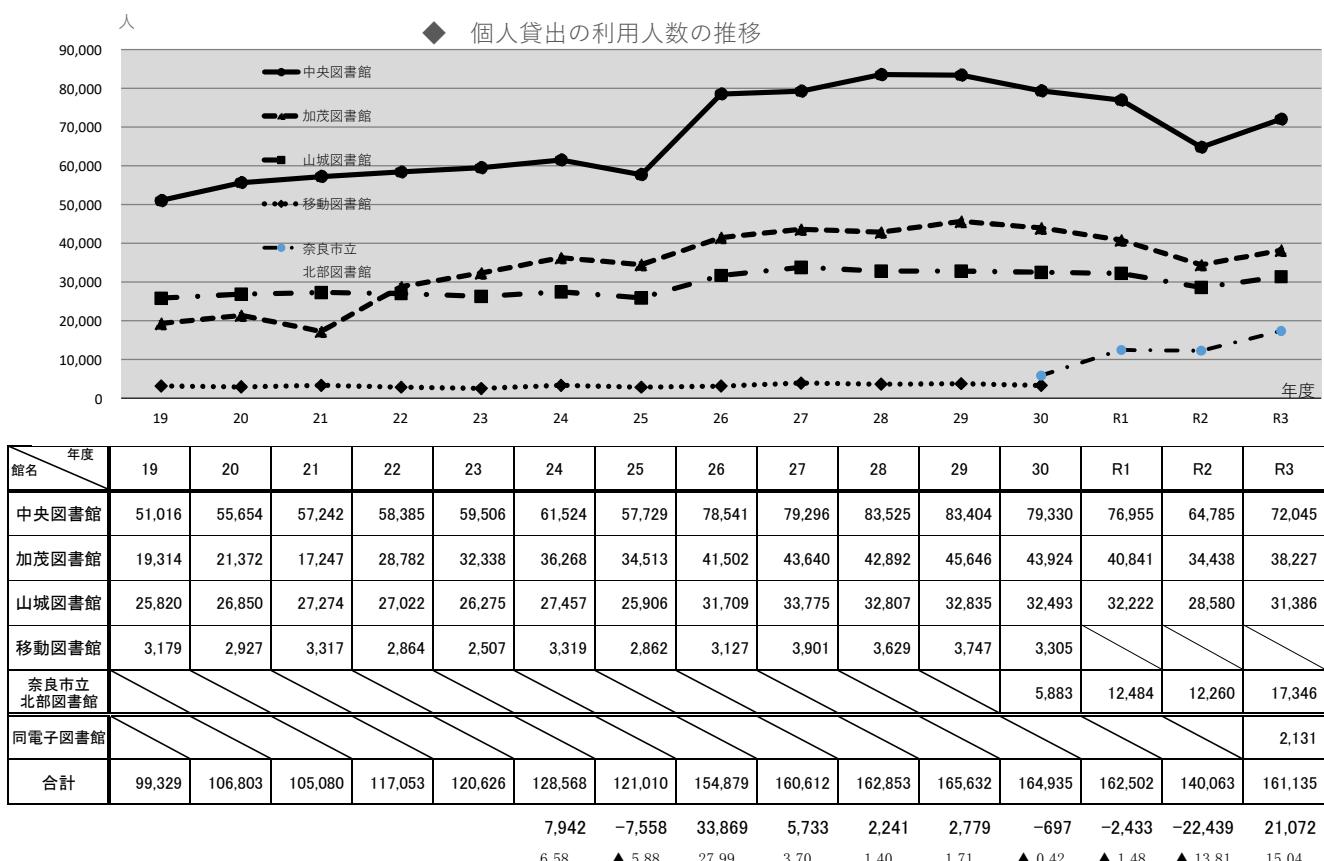
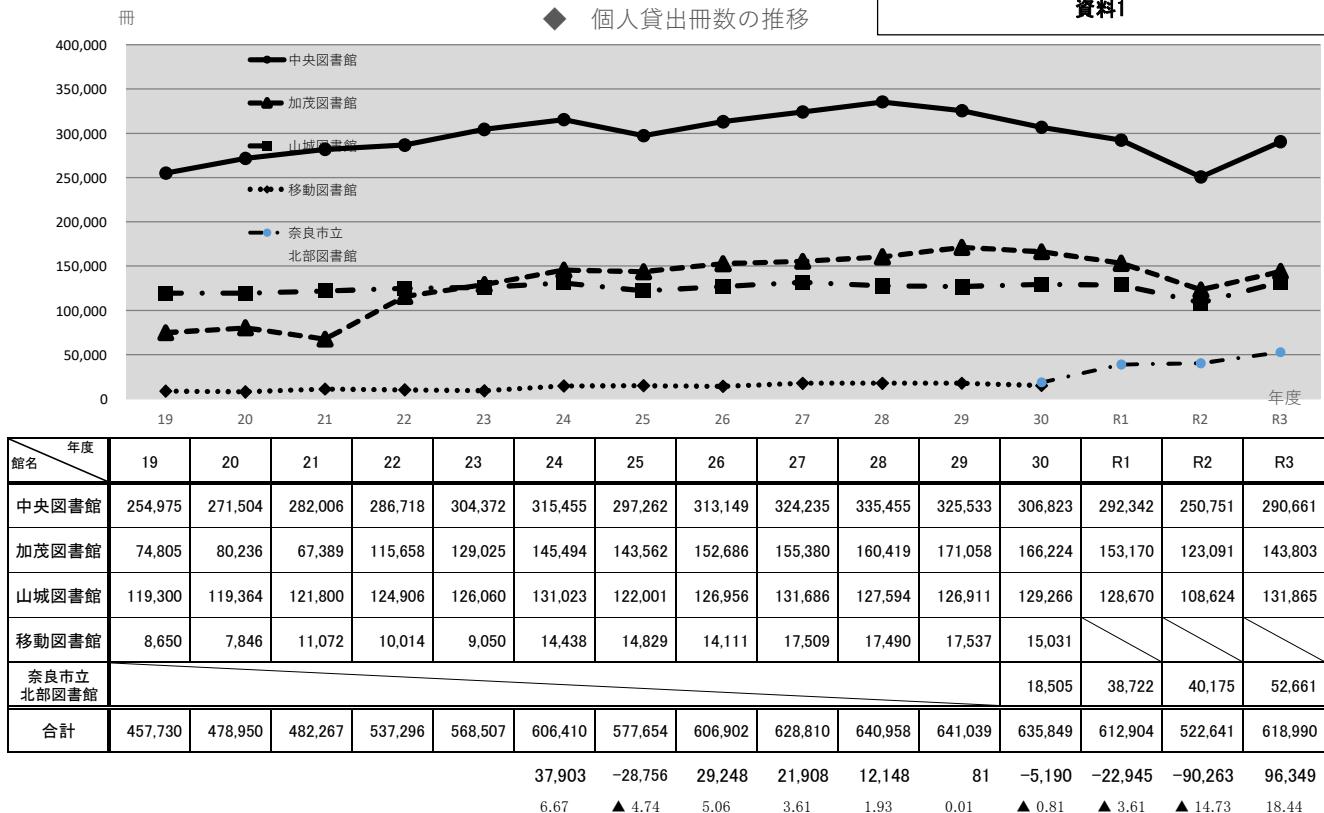
出席者名簿

●委員

役職	氏名	備考
会長	米田 崇	継続
副会長	下浦 悅子	継続
	池田 加津子	継続
	福森 真知	継続
	中村 景子	継続
	橋本 京子	継続
	杉本 秀子	新規
	河合 正俊	新規
	田中 啓之	新規

●事務局

職名	氏名
教育委員会教育長	森永 重治
社会教育課長	久保 要介
中央図書館館長	山岡 孝行
中央図書館係長	神田 厚
山城図書館担当係長	中川 環
加茂図書館主査	森井 里美



※ 加茂図書館は22年5月に加茂支所庁舎に移転

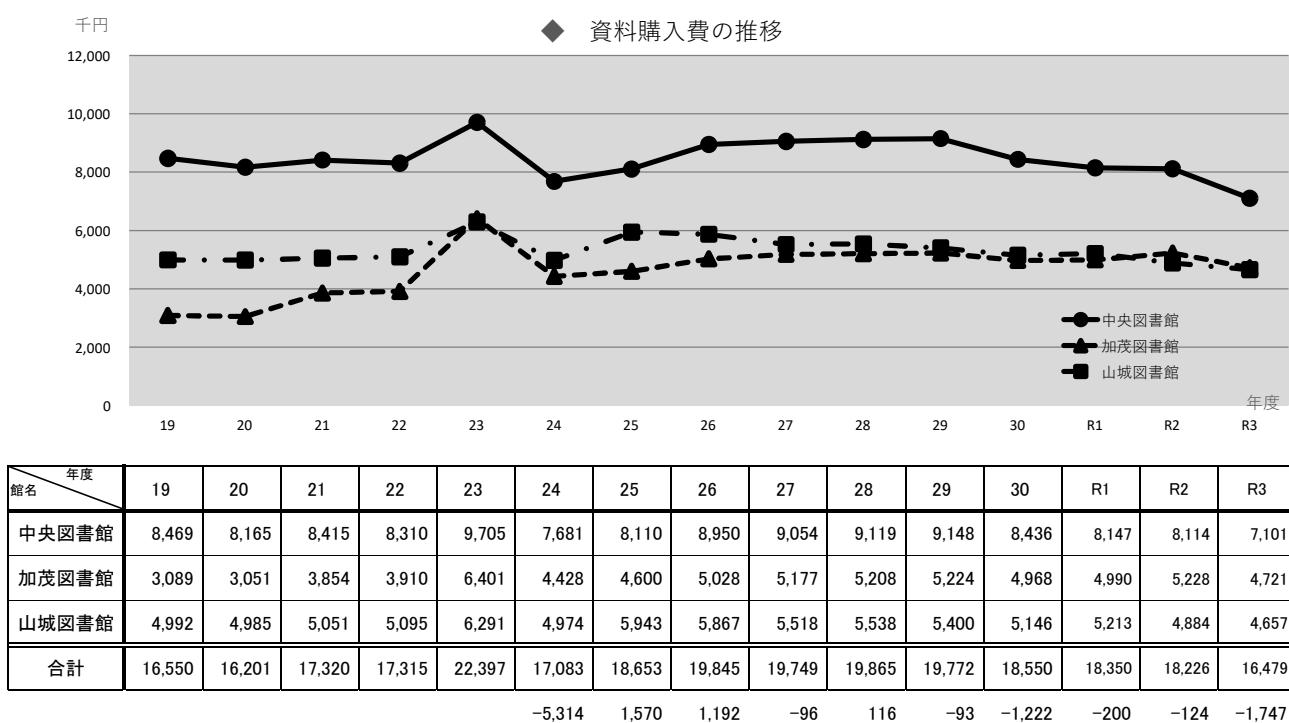
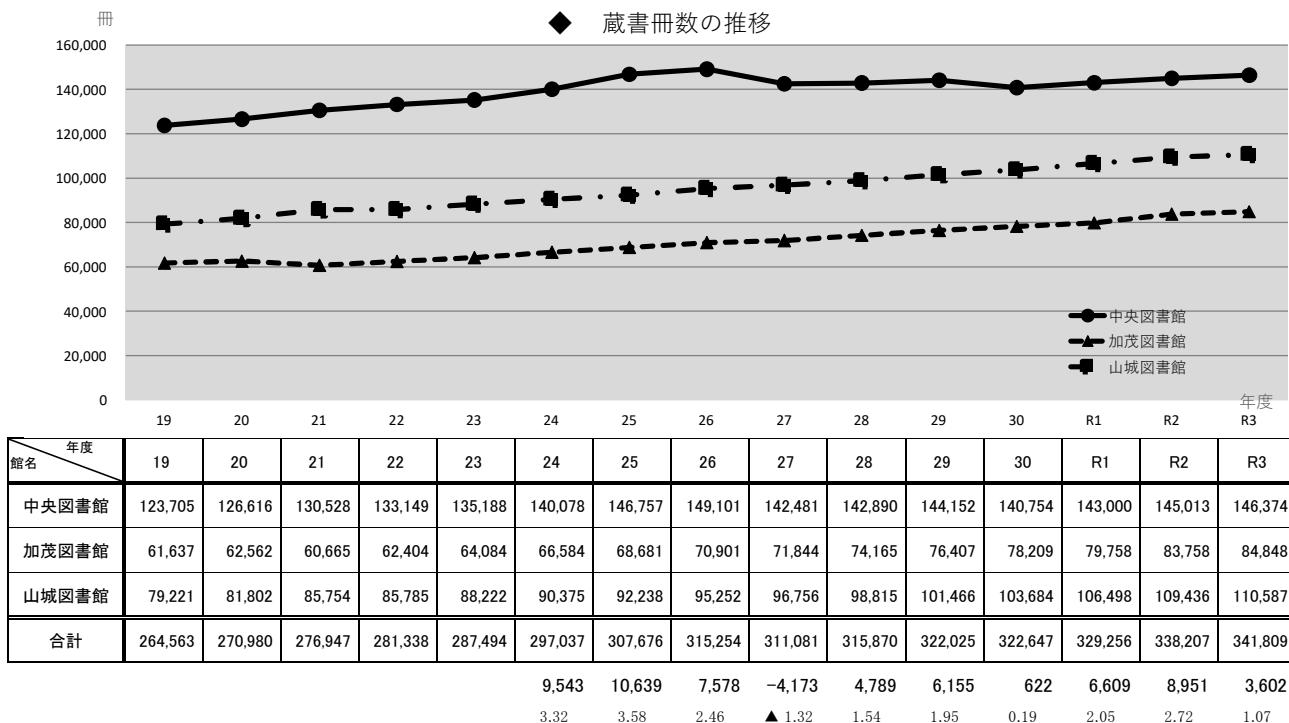
※ 21年度までの数値は、南加茂台分室との合算。

※ 平成26年3月1日～3月13日までシステム更新及び蔵書点検のため休館

※ 平成31年3月1日～3月14日までシステム更新及び分類表示変更作業のため休館

※ 令和2年度、3年度、コロナ禍により、1ヶ月休館

※ 平成30年9月30日～ 奈良市立北部図書館での木津川市民の利用開始、令和3年4月、電子図書館の利用開始



平成 23 年度 住民生活に光をそぞぐ交付金 中央：122万2千円 加茂：190万2千円 山城：100万円
 平成 25 年度 寄附金 中央：50万円 山城：100万円
 平成 26 年度 寄附金 中央：34万円、10万円 加茂：33万円 山城：33万円、50万円、5万円
 平成 27 年度 寄附金 中央：100万円 加茂50万円 山城：50万円
 平成 28 年度 寄附金 中央：100万円 加茂50万円 山城：50万円
 平成 29 年度 寄附金 中央：100万円 加茂50万円 山城：50万円
 平成 30 年度 寄附金 中央：100万円 加茂50万円 山城：50万円
 令和元年度 寄付金 中央：100万円 加茂50万円 山城：50万円
 令和 2 年度 寄付金 中央：104万円 加茂54万円 山城：42万円

当面の課題について

■状況報告

◇新型コロナウィルス感染予防に応じた図書館運営について（別紙）

京都府においてまん延防止等重点措置が解除され、新規感染者が下げ止まりの傾向にありました。図書館においては、感染防止策を実施しながら、図書館運営を行ってきました。

- ・令和4年5月の基本的な感染対策の公表により、図書館等の会話の少ない施設において、身体的距離が確保できれば、マスクの着用が不要となりました。

以上の事を受け6月1日より、図書館における入館制限、利用時間の制限を緩和しました。

なお、感染防止対策として、引き続き、検温、閲覧席については身体的距離を確保、飛散防止パネル等を設置、手指消毒液の設置、施設の換気、図書の消毒を実施し、イベントの参加人数の緩和を実施し、マスク着用については咳エチケットに基づき、ご協力をお願いするレベルに留めています。

なお、視聴覚室を利用したおはなし会等については、身体的距離を確保するため、参加人数の上限（28人程度）を決め、実施しています。

また、小学校の図書館見学については、一度に案内する人数を制限しながら実施しました。

◇自習席の利用状況（利用制限を緩和）・・・年報15P、別紙

令和3年7月1日（木）より、運用開始した自習席について、計8席（中央4席、加茂2席、山城2席）で1時間の利用で、のべ118回の利用がありました。

この度の制限の緩和を受けて、7月から自習席について隣の席と距離を確保したうえで、計11席（中央4席、加茂4席、山城3席）に席数を増やし、利用時間を2時間までとさせていただきました。

◇奈良市北部図書館の利用状況 ・・・年報22P

4月より、奈良市電子図書館の利用開始

3年度の利用状況

貸出者数 17, 346人（北部全体133, 368人、11.5%）

貸出冊数 52, 661冊（北部全体415, 731冊、11.5%）

登録者数 3, 129人

電子図書館貸出者数 2, 131人（北部全体17, 475人）

今後も、木津川市の広報において、案内を実施していきます。

◇書架の再整備について ・・・別紙

令和3年度の協議会において了承を頂きました視聴覚ブースの再整備に伴い、令和4年度に高書架及び低書架の購入を予定しています。

この書架の導入に伴い、現在の雑誌コーナーをカウンター前近くへ移動する予定です。

雑誌コーナーの移動については、一時新刊雑誌のいたずらが多くあり、一部の新刊雑誌をカウンターでの保管としています。

利用者にご不便をおかけしている状況でもありますので、職員の目が届きやすい場所に書架を移動し、新刊雑誌を配架に戻したいと考えます。

◇長寿命化に係る中央図書館の改修について

平成4年2月に開館しました中央図書館について、新築後30年程が経過し施設の改修を予定しています。

令和3年度において、改修工事に向けた設計が完了しました。

令和4年度においては木津小学校の改修工事が実施されているため、大型の工事車両が多く通行することもあり、関係部署と協議のうえ令和5年度以降に改修工事を実施していく運びとなりました。

なお、一部の工事においては中央図書館の休館が見込まれます。

受電設備の工事や図書館の屋根の改修など、施設全体の停電や大型工事車両での資機材搬入時等、落札された工事業者と調整していきます。

・工事設計内容

屋外：屋根、防水、タイル張り外壁、図書館前のタイル舗装

屋内：自動扉、受電設備、館内照明のLED化、空調設備の一部

◇木津小学校の改築工事について

令和4年度中、小学校の改修工事が実施されているため、小学校の駐車場が使用できません。

土日の駐車場として、木津小学校より図書館東側の交差点角地の使用許可をいただいているいます。

図書館入口に掲示し、お知らせしています。

◇図書館システムの更新について

令和5年度（令和6年2月末）の図書館システムの契約満了に伴う更新を予定です。

プロポーザルによる、市の意向にそった提案型の募集を行う予定です。

◇その他の利用者サービスについて（近隣の状況参照）

図書の郵送サービス及び、図書返却ポスト（BOX）の新設について、ご意見をいただきたいと思います。

2022.7.29(金)木津川市立図書館協議会

【資料2】コロナ感染予防

図書館運営（R3、R4コロナ対応）について

木津川市立図書館

	低減措置解除後 (10月21日以降)	まん延防止措置 1月27日～2月20日	2月21日以降	R4年度 6月1日以降
開館時間	9時30分～18時 土日 17時	9時30分～18時 土日 17時	9時30分～18時 土日 17時	9時30分～18時 土日 17時
利用時間	60分程度 (掲示のみ)	60分程度 (放送あり)	60分程度 (掲示のみ)	制限なし
入館制限	50名	50名	50名	なし
イベント	人数を制限し実施 8組24名程度	人数を制限し実施 15名程度 おはなし会中止	人数を制限し実施 15名程度	人数を制限し実施 28名程度まで
閲覧席	70%利用	50%利用	70%利用	70%利用
自習席	50%利用	50%利用	50%利用	50%利用
まん延防止措置	カウンター、閲覧机 マスク着用、検温、換気	カウンター、閲覧机 マスク着用、検温、換気	カウンター、閲覧机 マスク着用、検温、換気	カウンター、閲覧机 マスク（咳エチケット） 検温、換気
本の除菌	実施 (消毒液、除菌器)	実施 (消毒液、除菌器)	実施 (消毒液、除菌器)	実施 (消毒液、除菌器)
その他	検温、入館カウント、換気	検温、入館カウント、換気	検温、入館カウント、換気	検温、入館カウント、換気

※発令解除後、防止措置を行い、状況を見ながら利用制限を緩和していきます。

【自習席の利用状況】

	中央	加茂	山城	合計
令和3年度 7月開始	5 6	3 2	3 0	1 1 8
令和4年度 6月末現在	3 9	2 6	9	7 4
席数 ※1	4	2→4	2→3	8→1 1

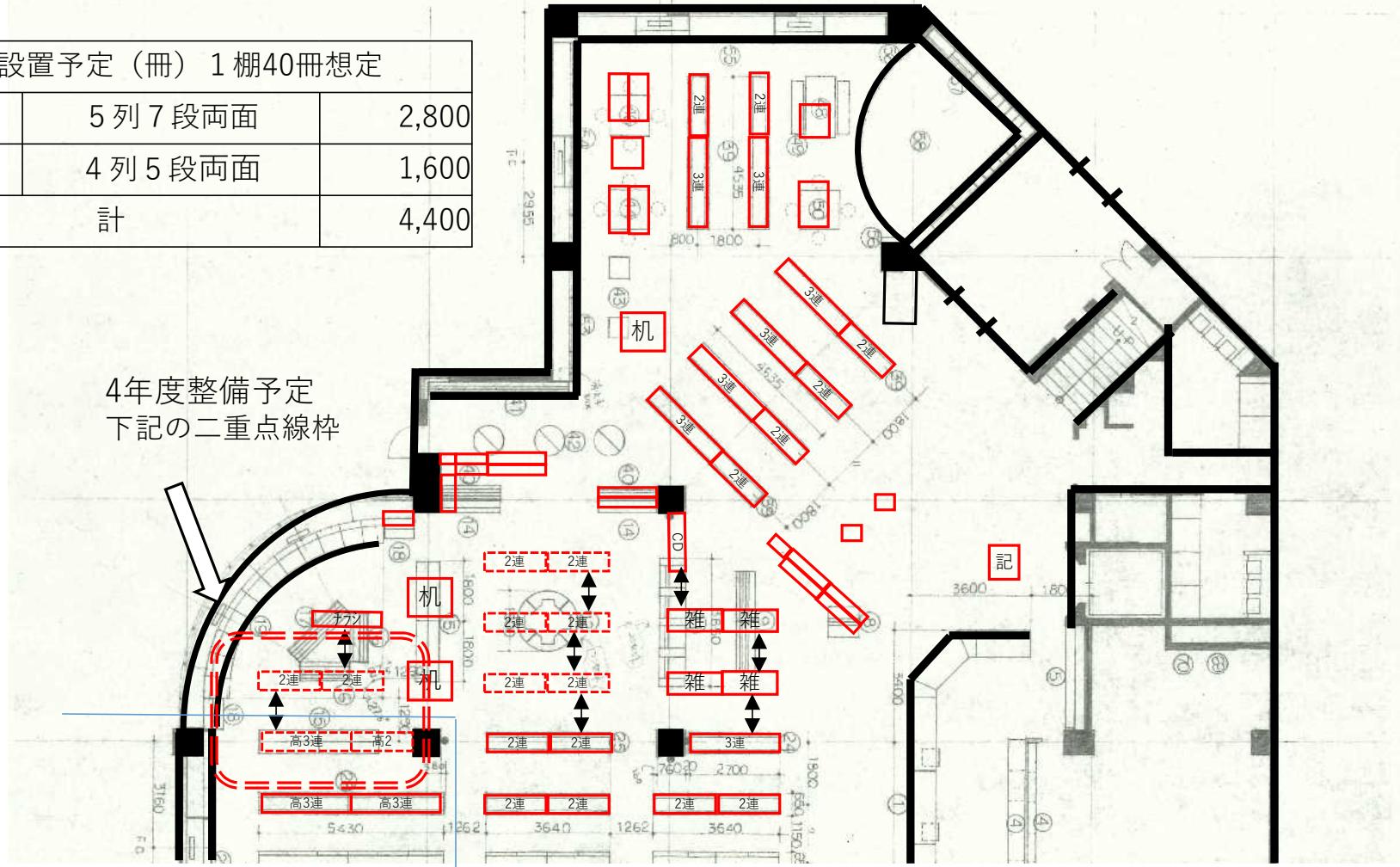
※1：令和4年度7月から席数増



R4設置予定（冊）1棚40冊想定

高書架	5列 7段両面	2,800
低書架	4列 5段両面	1,600
計		4,400

4年度整備予定
下記の二重点線枠



木津川市図書館条例施行規則（平成19年3月12日教育委員会規則第26号）

最終改正:令和元年12月26日教育委員会規則第7号

改正内容:令和元年12月26日教育委員会規則第7号 [令和2年4月1日]

(代理人貸出し及び在宅貸出し)

第19条 身体障害者等で、来館して図書館を利用することが困難であると認められる者は、その代理人により資料の貸出しを受けることができる。

2 前項の規定にかかわらず、代理人を選ぶことが困難な者は、図書館からの図書配達による貸出しを受けることができる。

3 前項の規定により貸出しを受けようとする者は、あらかじめ館長に申し出て、その承認を受けなければならない。

- ・実例がなく、広報が不十分

→他市町図書館の状況等を参考に図書館HP掲載へ向け整理します。

以下 上記の第19条にあたらない場合

- ・一般の利用者から、郵送貸出の要望

→費用の面から、実施できない。

特定記録郵便の利用 (図書の行方不明を防ぐため)

- ・県外図書館からの他館貸出は、往復を利用者負担で実施している。

- ・京都府立図書館、奈良市立北部図書館で所蔵されている電子書籍の利用により、自宅やPC等で閲覧が可能

- ・市内3箇所の図書館、返却ポスト(2箇所)で返却ができる。

参考

木津川市市立図書館調べ

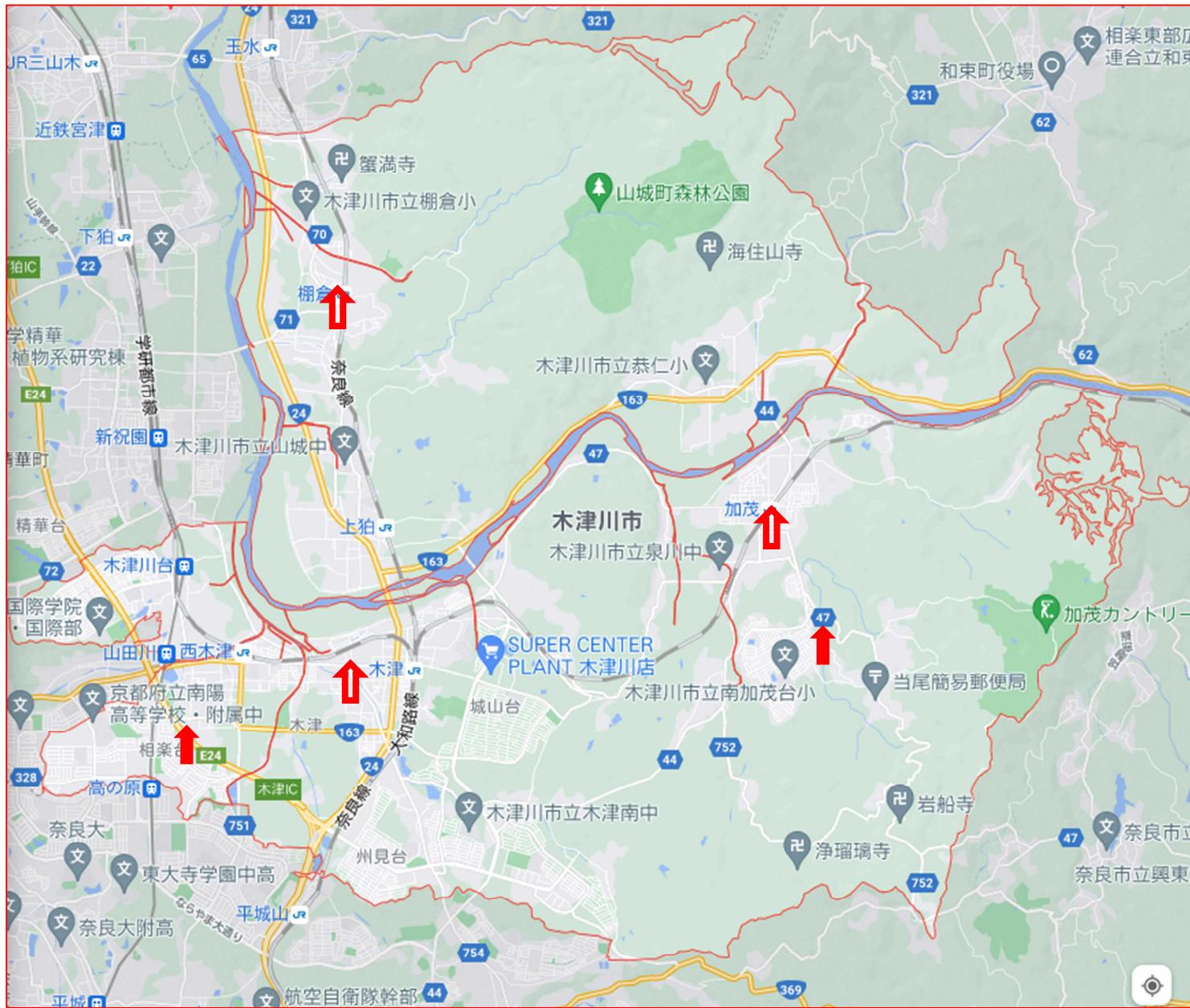
周辺図書館における配達サービスについて(各館のホームページから情報収集)

館名	一般向け配達サービス			その他のサービス		障がい者向け配達サービス		備考
	項目名	内容		項目名	内容	項目名	内容	
京都府立図書館	図書郵送サービス	府内在住、通学、通勤、隣接府県	無料お届けサービス 現在なし	・期間限定 申込み R2.4.24(金)午前9時30分～4.28(火)午後5時 ・おひとり1回限り 5冊まで。 ・京都府内在住の方。 ・先着500名程度。 ・返却期限 R2.5.14(木) ・返却方法 カウンターに返却、返却ポスト、郵送[送料自己負担]				
		借りている本を含め5冊まで、(身障手帖所持10冊まで) 貸出期間2週間、(身障手帖所持1ヶ月まで) 着払いでお届け、返却はゆうパック、宅配等配達記録の残るもの 費用は利用者負担、来館し返却可		図書郵送返却	送料は利用者負担 ゆうパック、宅配など、責任補償が確実なもの 京都市図書館ならどの図書館でも返却可	在宅貸出	・京都市内に在住し、下記の要件を全て満たしている方が対象。 ・身体障がい者手帳の交付を受け、障がい程度等級が1～4級までの方 ・障がいのため、図書館への来館が困難な方。 ・本人または補助者により、直接配達業者と資料の受渡しができる方。	
京都市図書館(中央)						自宅配本	・向日市内におすまいの方。 ・身体障がい者手帳をお持ちの方で、かつ図書館に来ることが難しい方。 ・お一人20点まで、1ヶ月間。 ・無料 ※職員が自宅まで配達、返却時も回収に伺う。 ・利用 図書館開館日の火曜日から金曜日、午前10時から午後5時45分まで	
向日市立図書館						身体の不自由な方へのサービス	・長岡市内におすまいの方で、以下のいずれかに当てはまる方。 ・身体障がい者手帳(3級以上)をお持ちの方。 ・療育手帳をお持ちの方。 ・精神障がい者保健福祉手帳(1級以上)をお持ちの方。 ・介護保険法の要介護認定を受けている方(要介護3以上) ・最大5冊まで、1ヶ月間。 ・無料 ※職員が自宅まで配達、返却時も回収に伺う。 ・利用 毎月第1/第3木曜日、午前便もしくは午後便	
長岡市立図書館						障害者向け図書郵送サービス	・宇治市内におすまいの方で、以下のいずれかに該当し、外出が困難な人。 ・身体障がい者手帳(3級以上)※障がい内容で異なるをお持ちの方。 ・療育手帳Aをお持ちの人。 ・精神障がい者保健福祉手帳(1級以上)をお持ちの人。 ・1回につき10冊まで、4週間(配達にかかる日を含む)。 ・貸出時は無料。返却時は利用者負担の返送もしくは持参。 ・利用 每月2回(第2/第4水曜日)	
宇治市中央図書館				図書配本サービス	予約された所蔵の本、雑誌を市内6か所の配本所で受け取り、返却ができます。(男女共同館策支援センター、木幡公民館、牧島コミュニティセンター、南宇治コミュニティセンター、開地域福祉センター、京都文教大学図書館) 10点3週間 返却が30日以上過ぎた場合、新たな貸出不可			
城陽市立図書館								
八幡市立八幡市民図書館						からだの不自由な方	・図書館に来ることができない方には、本をご自宅までお届けします。	
京田辺市立中央図書館						障害者サービス	・身体が不自由で、図書館に直接来られない方には、ご希望の本をご自宅までお届けする宅配サービスを行っています。	
木津川市立中央図書館						在宅貸出し	・身体障害者等で、来館して図書館を利用することが困難であると認められる方は、図書館からの図書配達による貸出しを受けることができる。(施行規則) ※実例がなく、周知もできていないのが現状で、明確な取り扱いは定まっていない。	
精華町立図書館						配送貸出	・精華町内におすまいの方で、利用登録をしている方のうち、次のいずれかに当たる方。 ・身体障がい者手帳、療育手帳、精神障がい者保健福祉手帳のいずれかの交付を受けている方。 ・要介護又は要支援認定を受けている方など。 ・1回につき10点まで、2週間。 ・無料。※配達、返送はルバーカー人材センターに委託。 ・利用 毎週水曜日に配達。	

奈良市立北部図書館	無料お届けサービス 現在なし	・期間限定 R2.9.1(火)からR3.3.25(水)※コロナ対応 ・登録者 ・市立図書館で予約された資料で、その資料が確保された時点で登録住所への送付を希望される方。 ・5冊以内、2週間。 ・日本郵便株の郵送サービス「レターパック」で送付。 ・貸出時は無料。返却時は利用者負担の返送もしくは持参。			網掛けは、期間限定	
-----------	-------------------	--	--	--	-----------	--

2022.7.29 (金) 木津川市立図書館協議会

資料2（検討_図書返却ポスト）



令和4年6月現在
木津川市 79,673人

木津地域 58,889 人

- ①中央図書館
④相楽台小学校
(ポスト)

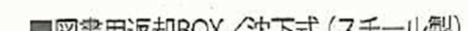
加茂地域 12,798 人

- ②加茂図書館
⑤南加茂台公民館
(B O X)

山城地域 7,986 人

- ③山城図書館

学校図書館で便利な、小型で簡易型のブックポストです。



<返却ポスト等の返却場所について> ※主な回答があった図書館

R04年06月木津川市調査

	木津川市	京都市	福知山市	舞鶴市	宇治市	宮津市	亀岡市	向日市	長岡京市	八幡市	八幡市 男山	京田辺市	大山崎町	井手町	精華町	南山城村
○図書館に設置	各館に1 3 (屋外壁 面2屋外 1)	18館 (壁面 17、1館2 壁面)	1 (屋外 壁面 1)	3 (屋内 壁面 3)	1 (壁面 1)	商業施設 内に所在 2 (屋 内) 3F図書館 入口	4 (壁面 2屋外2)	1 (屋内 壁面 1)	1 (屋内 壁面 1)	1 (屋内 壁面 1)	1 (壁面 1)		1 (屋外 1)	1 (屋内壁 面 1)	1 (屋内 壁面 1)	
○公共施設に設置 ※役所、学校等	1 (屋外 1)	職員受取	福知山公 立大学メ ディアセ ンター 施設職員 受取		2 (屋内 2)				施設職員 受取			南部まち づくりセ ンター 施設職員 受取 (予 約受取 可)	2 (屋内 1屋外1)		1 (屋外1)	1 (屋内 1)
○公民館・集会所等に設置	1 (屋内 1)	1 (屋内 1) 職員受取			4 (屋内 4)					2 (屋内 2)			2 (屋内 1屋外1) 職員受取	2 (屋内 1屋外 1)		
○公共機関等に設置 ※駅等		3 (屋内 3)								石清水八 幡宮駅 (八幡市 観光案内 所) 1 (屋内 1)	石清水八 幡宮駅 (八幡市 観光案内 所) 1 (屋内 1)	近鉄新田 辺 (観光 協会案内 所) 施設職員 受取	2 (屋内 1、屋外 1)		1 (屋内壁 面 1)	
○民間施設に設置					京都文教 大学 建物併設1 (屋内 1)	商業施設 内に所在 2 (屋 内) 1F商業施 設入口										
○図書館以外の返却場所に返 された資料の回収方法等	職員で回 収 (小学校)	配送業者 による回 収	職員で回 収 BMで回収		職員で回 収				職員で回 収				職員で回 収			職員で回 収
回収を委託	シルバー に委託 図書館間 の回送時		シルバー に委託						シルバー に委託	シルバー に委託	シルバー に委託					
○回収の頻度	開館時1 日1回 長期休館 時は随時	公共施設 等開館日 に回収 公共機関 は市図書 館開館日 に回収	必要に応 じ隨時		7日3回	1日2~3 回 休館日前 3回、他 は1日2 回		1日10回 24時間利 用のた め、こま めに回収 している	1日1~2 回	1日1回	1日1回	2日1回	1日2~3 回	7日1回		1日1回

	木津川市	京都市	福知山市	舞鶴市	宇治市	宮津市	亀岡市	向日市	長岡京市	八幡市	八幡市 男山	京田辺市	大山崎町	井手町	精華町	R04年06月 木津川市調査
◎図書館外の返却ポスト等設置（場所）・運用に伴う課題等があれば、お聞かせください	年末年始等、長期休館時、ポストに返却図書が溜まるため、 <u>職員の休日対応が必要</u>		中央、分館の3館で返却可能 メディアセンターと相互返却実施 図書館以外施設のポスト設置なし ポストは休館日、時間外の返却のため	返却時のタイムラグ、館外ポストの管理が課題 回収頻度、設置場所拡大予定はない	基本火木金に回収、 <u>タイムラグが課題</u> 回収頻度、設置場所拡大予定はない		分館2か所の通路に設置、 <u>長期休館時に職員が対応しなければならず大変</u> 駅等に設置の要望があつたが、 <u>防犯上管理が難しいと判断</u>	回収頻度、運搬人員、 <u>タイムラグと利用者への説明</u> 図書館以外のポストは検討中	設置場所の増設を検討したが、 <u>新規設置は困難</u> 休館日が続く場合、 <u>職員での回収が困難</u> 、次の回収量が多くなる			個人情報の観点から、図書館用意の袋に入れて施設職員へ預ける	年末年始等、 <u>長期休館時、ポストに返却図書が溜まる</u>	タイムラグにより延滞の確認をしてします	返却ポストを増やせばその分利用者にとって便利になるが、一方で回収する職員の負担増または回収にかかる費用増が懸念される。	