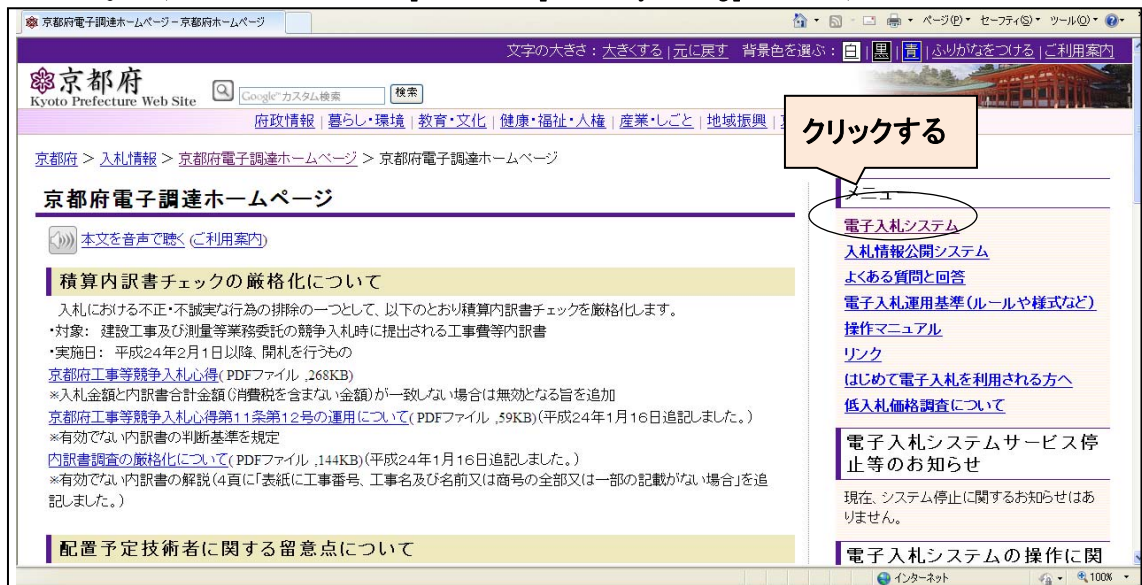
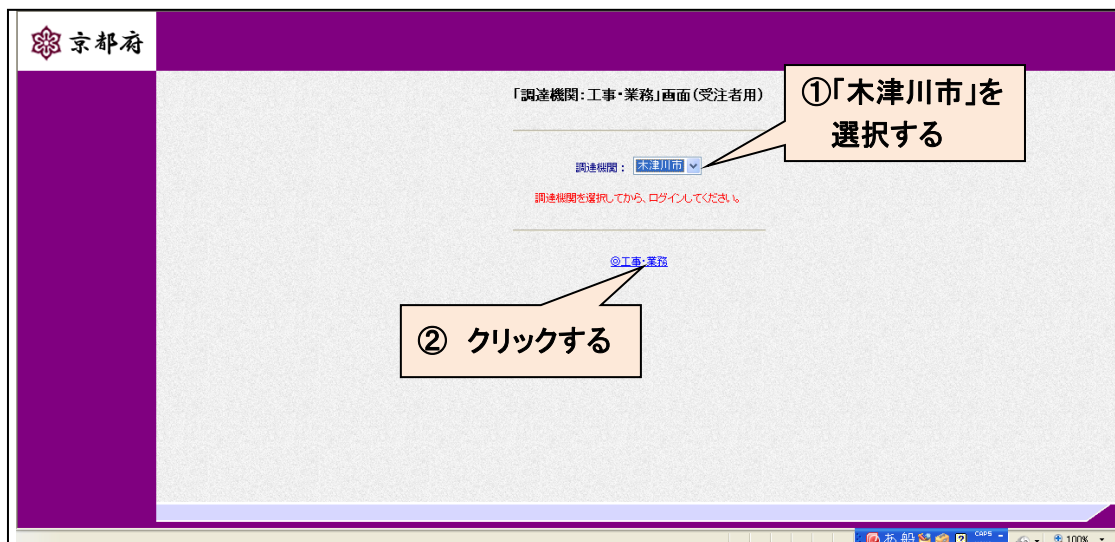


1. 利用者登録（京都府電子入札システムの画面展開）について

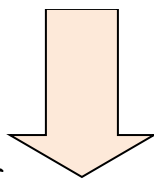
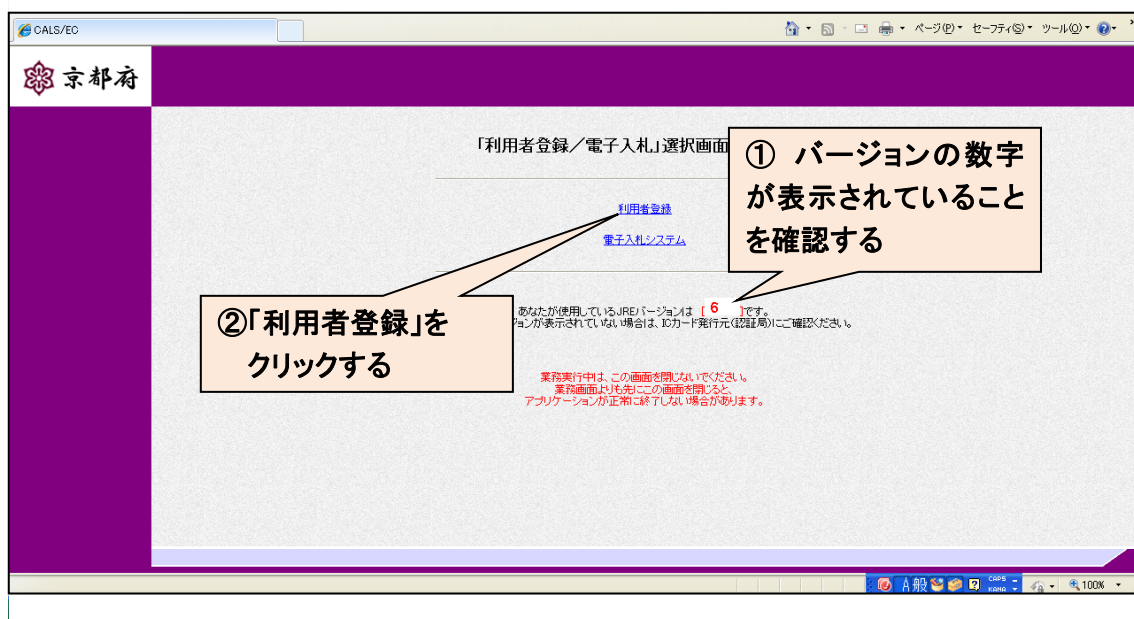
- ①京都府のホームページへアクセスし、「京都府電子調達ホームページ」を開く。（アドレス → <http://www.pref.kyoto.jp/ebid/>）



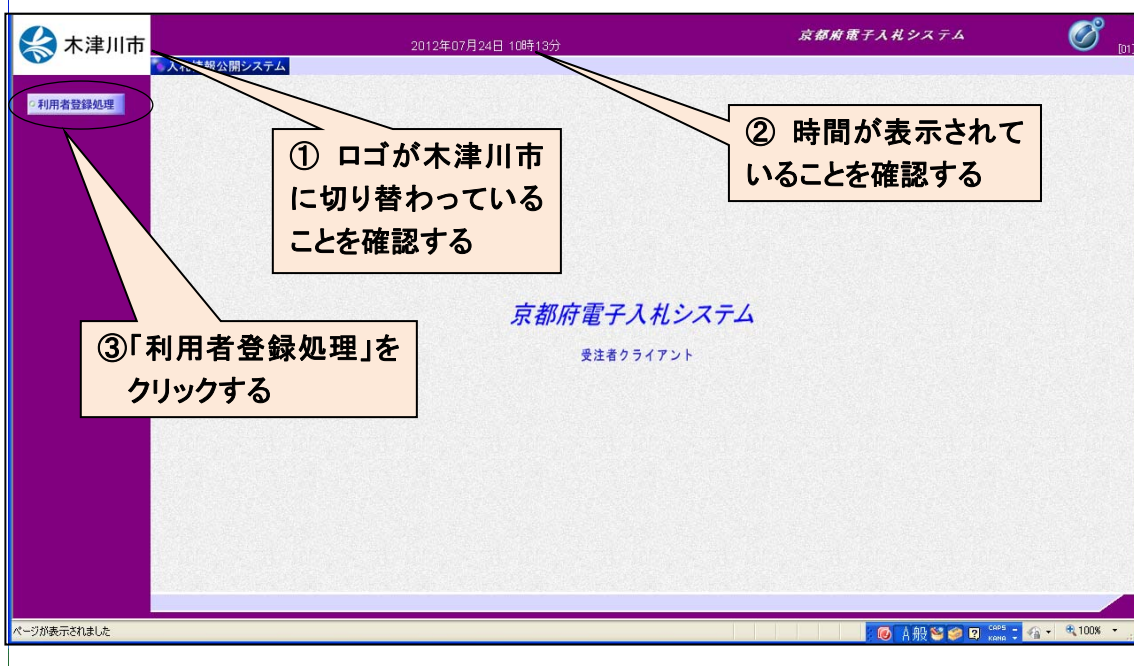
- ②「調達機関：工事・業務」画面（受注者用）において
「調達機関：木津川市」を選択し「工事・業務」をクリック。



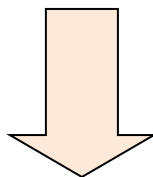
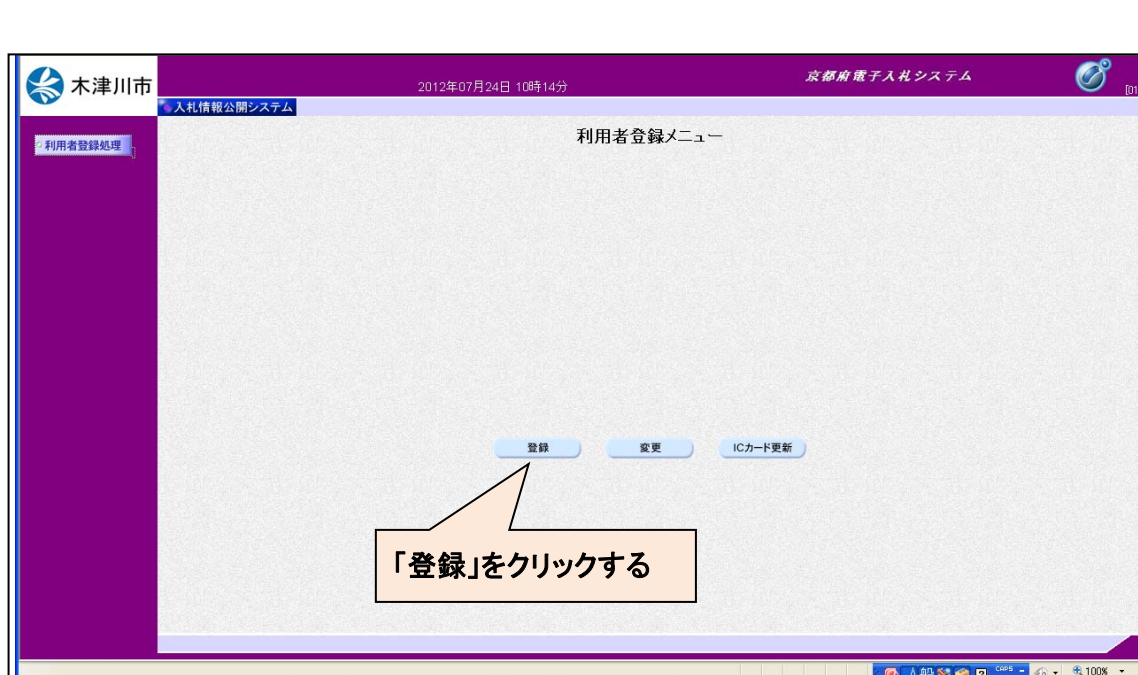
③バージョンが表示されていることを確認し「利用者登録」をクリック。



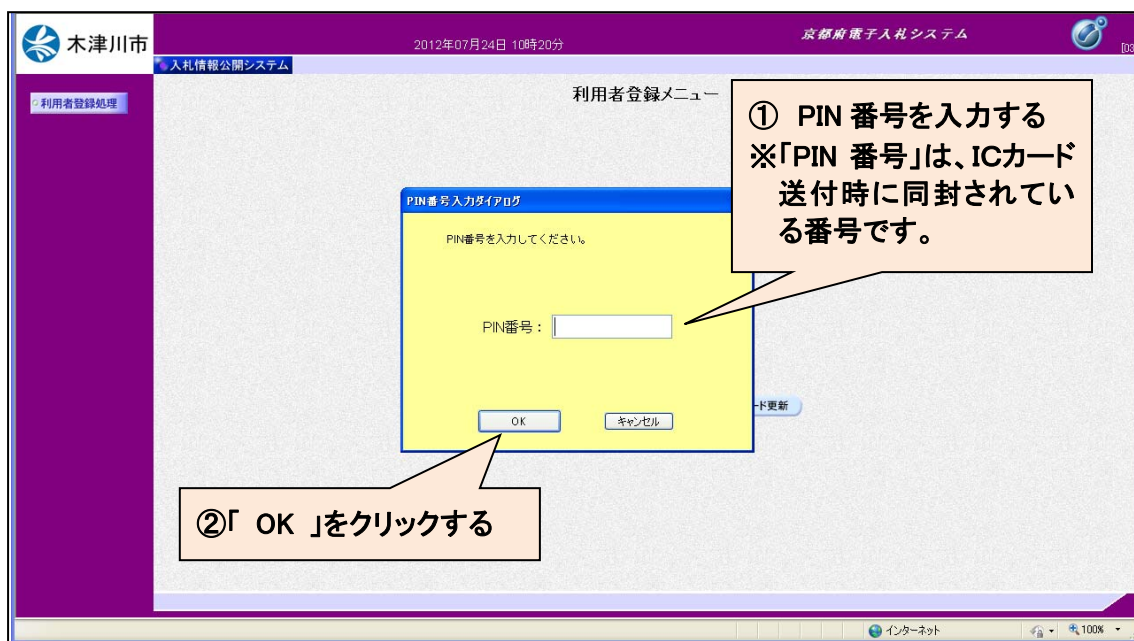
④ロゴが木津川市に切り替わります。
時間が表示されていることを確認し、左の「利用者登録処理」をクリック。



⑤登録をクリック。



⑥ I Cカードのピン番号を入力し、OKをクリック。



⑦資格審査情報検索画面で許可番号（業者番号）と商号又は名称を入力。

(1) 許可番号（業者番号）

- * 工事の場合は「許可区分（2桁）」＋「許可番号（6桁）」の8桁の半角数字を入力してください。
(例) 京都府知事許可業者で許可番号が123の場合 → 26000123
- * コンサルタント業務の場合は「60から始まる業者番号」で8桁の半角数字となります。
- * 許可番号（業者番号）は木津川ホームページの以下の場所にも掲載しています。

トップページ > 入札・契約情報 > 入札参加資格審査
> 指名願受付業者名簿 > ・建設工事有資格者名簿
・コンサル有資格者名簿

(2) 商号又は名称

- * 商号又は名称はすべて全角で入力して下さい。
- * 委任先がある場合は支店名まで入力する必要があります。
その際、店名と支店名の間にスペースを1文字あけて下さい。
- * 省略文字について・・・以下を参考に入力して下さい。
株式会社→（株）、有限会社→（有）、協同組合→（同）
社団法人→（社）、一般社団法人→（一社）
一般財団法人→（一財）

商号又は名称が「株式会社●●建設▲▲支店」の場合

入力例 → 「(株) ●●建設_▲▲支店」

- ※ 委任先（支店等）がある場合は全角 1 文字あける
- ※ (株) は、全角で入力して下さい → (株) は不可
(かっこ) も全角です

(3) 使用禁止文字について

- * 京都府電子入札システムで使用可能な文字は以下のとおりです。
 - ・半角英数字および半角スペース
 - ・非漢字（全角記号、ひらがな、カタカナ）
 - ・J I S 第一水準
 - ・J I S 第二水準
- * 上記以外の文字（J I S 第三水準、外字など）は、すべて入力不可ですのでご注意ください。
(例) 「高」 → 「高」と入力する必要があります。

⑧登録画面に進み、連絡先の電話番号、FAX番号、メールアドレス等の必要な情報を登録します。

⑨その他

- (1) 電子入札システムの稼働時間は平日の午前 9 時から午後 6 時までです。
 - * ⑦の資格審査情報検索画面において許可番号（業者番号）と商号又は名称を入力し検索ボタンをクリックしても登録画面に進めない場合は、入力方法を再度ご確認ください。
 - * 上記の確認を行っても登録画面に進めない場合は、木津川市指導検査課までご連絡下さい。
- (2) システム操作方法について不明な点があれば、京都府電子入札ヘルプデスクへお問い合わせください。

◎京都府電子入札ヘルプデスク

【サポート時間】 平日 9 : 00 から 18 : 00 まで
(ただし、12月29日から1月3日は休み)

【連絡先】 電話 : 075-351-0001
E-Mail : ebidhelp_gprime-ebid.jp

注) 迷惑メール対策のため、「@」を「_」と表示しております。
送信の際には、「_」を「@」に置き換えてください。